

北京市北外附属外国语学校

2015-2016 学年第一学期工作总结

一、工会工作：创新工作（特色工作）

在区教育局工会的领导下，充分利用北外大学优势资源，落实依靠会员办会，切实做到了按照群众组织的特点和职工的意愿开展工会工作。

其一，关心教工身心健康，丰富文体活动内容，不仅承办海淀区教工瑜伽俱乐部，而且完善羽毛球俱乐部、游泳协会、书画协会、摄影协会、合唱舞蹈团等工会社团建制。

其二，引导广大教职工树立终身学习的理念，不断提高教职工的专业水平、文化底蕴和综合素质，促进团队建设，打造学习型组织，建设书香校园，在全校范围内开展第三届“专心读书与专业成长”活动。该活动要求同时以年级部、处室为单位组织读书活动，撰写稿件并附图片在学校网站等宣传窗口发布，其中15篇高质量、凸显学校团队建设特色的优秀稿件在学校宣传稿件评比中获奖。

其三，服务学校中心工作，团队建设特色鲜明。上述活动以“促进团队建设，增强团队凝聚力，打造学习型团队”为主线，以“年级部”“综合教研组”为主要建设阵地，“专业成长和健康幸福”为主题，在总结前几届工会社团比赛和读书活动的基础上，创新工作方式，活动主体下沉，发挥年级部主任“小校长”的作用和“领头羊”作用，充分落实依靠会员办会的理念，注重工会活动的普汇率和参与度，使工会活动看的见、摸得着、接地气、有人气。

本学期，我校工会在进行工会生日的日常慰问工作的同时，还承办了海淀区教工瑜伽俱乐部，申报海淀区优秀基层工会等，做好工会财务预算，积极完成上级单位要求的各项规定动作。

二、教师培训：重点工作（特色工作）

开学初完成上一年度教育教学特别贡献奖、提名奖的评选组织工作。中期完成北外附校“十二五”校本培训示范校评估迎检工作，对学校“十二五”教师教育工作进行系统、全面的总结和梳理，完成“十三五”校本培训规划草拟和上报。在全校教师培训方面，主要进行四次通识性培训，特别邀请中科院老科学家吴瑞华、中教研副主任夏满、北京教育学院副教授曹新美、中日对外友好协会礼宾处处长刘芳等专家为全校教师进行教育心理学、专业技能、教师职业心理、

教师基本礼仪等方面的培训体验。学期末，按照校领导指示，具体磋商与北师大协同创新中心合作事宜，以期在教师培训与教学科研方面进行更深入的合作。

图书档案工作，开学初完成教材接收和发放工作，编制档案管理手册、图书管理手册，分别对图书、档案管理工作中的各项流程进行梳理，系统，规范此项工作，以便更好地服务教育教学。

三、家长接待中心：主要工作（反思工作）

在主管校长的领导下，进行中心常规事务的总体协调和常规管理工作，负责家长信箱管理，参与冲突应急处置等重大来信来访接待及后续处理工作。负责中心一般接待和常规协调工作。具体包括对家长来信、来访中涉及学校常规教育教学、招生等一般性的咨询困惑进行答疑，协调沟通，家长来校反映问题的接待、家长来校约见教师或领导事宜，解决家长因急事帮助沟通事宜等一般来信来访事宜的处理；并作好登记、反馈、回访及信访档案管理工作；为学部招生小组进驻中心工作提供场地便利及临时替代性咨询报名接待工作。

中心运行一学期以来，同时兼具接待、信访、寄存、接送周转、售卖、招生等多种功能，有效解决了之前家长与教师之间的沟通和接待问题，为家长和教师提供了方便，极大提高了学校对外服务形象，运行过程中的出现流程、场地等问题需要在下一阶段工作中研究解决，以便更好地服务教育教学。